

Fiche formation

De la gestion des risques à la croissance : Procédures, Contrôle fiscal, Outils bureautiques et Stratégie digitale

Objectifs :

- Comprendre et maîtriser les procédures légales et fiscales
- Développer son efficacité bureautique avec Microsoft Word
- Elaborer une stratégie de marketing de contenu efficace
- Accroître et fidéliser sa clientèle grâce aux outils digitaux

Prérequis : Aucun prérequis pour cette formation

Public : Tout public

Durée : 100 heures

Tarif : 2 500 € TTC

Modalités et délais d'accès :

Toute inscription peut se faire :

- Par téléphone auprès du référent pédagogique au 04 99 92 75 48
- Par Mail à l'adresse : contact@tfd-formation.com
- Via le Site internet : dans la rubrique « Je souhaite m'inscrire »

Intégrer une formation

- Intra : voir le planning avec l'équipe administrative
- Autres : session organisée en fonction des inscriptions, se rapprocher de l'administration

Lieu de formation : Centre de Montpellier (91 Rue de Thor – 34000 Montpellier)

Méthodes mobilisées :

Formation délivrée en présentiel dans notre salle de formation d'une capacité allant de 5 à 8 personnes. Cette salle dispose de tous les équipements nécessaires au bon déroulement de la formation, notamment d'une TV connectée, du wi-fi, d'un paperboard, etc. Le support de formation complet au format pdf est remis en fin de formation.

L'apprenant devra apporter son ordinateur personnel avec le logiciel Microsoft Excel.

Nous réaliserons des mises en pratique permettant de mettre en application les connaissances acquises au cours de la formation. Pédagogie active et participative.

Modalités d'évaluation :

Attestation d'assiduité, feuille d'émargement et des tests de niveau type QCM, viendront parfaire l'évaluation et la progression du stagiaire.

Accessibilité :

Lors d'un entretien téléphonique avec le référent pédagogique nous allons identifier vos besoins afin de répondre au mieux à vos attentes. Contact : Charlotte VOLHUER – 04 99 92 75 48

Accès handicap :

- Nos locaux sont adaptés aux personnes à mobilité réduite ;
- Nos supports et les conditions d'examens sont adaptés en fonction du handicap : nous consulter

Nos formations sont ouvertes à l'adaptation aux besoins des personnes en situation de handicap, dans la limite de ce qui est possible dans l'exercice du métier.

Si vous êtes une personne en situation de handicap, faites-vous connaître, afin de pouvoir déterminer si la formation est adaptable.

Consulter la liste des principaux acteurs pour vous aider dans vos démarches : <https://crfh-handicap.fr/ressources-pour-laccessibilite/les-acteurs-du-handicap/>

PROGRAMME DE FORMATION

1. Les procédures collectives

- Introduction aux procédures collectives
 - Définitions et concepts clés
 - Obligations des procédures collectives
 - Présentation des procédures collectives
- Eligibilité et conditions pour engager une procédure collective
 - Les critères d'éligibilité
 - L'évaluation de la situation financière
- Les étapes des procédures collectives
 - Le processus de sauvegarde
 - Le processus de redressement judiciaire
 - Le processus de liquidation judiciaire
- Conséquences des procédures collectives
 - Implications financières et opérationnelles
 - Mesures préventives et alternatives
- La procédure de dissolution-liquidation
 - La dissolution
 - La liquidation

2. Procédure de contrôle fiscale

- Introduction au contrôle fiscal
 - Définition et objectifs du contrôle fiscal
 - Le contrôle
 - Les pouvoirs de l'administration fiscale

- Les droits et obligations des contribuables
 - Les droits des contribuables pendant le contrôle
 - Les obligations des contribuables pendant le contrôle fiscal
 - Les sanctions en cas de non-respect des obligations fiscales
- Etapes du contrôle fiscal
 - Quels sont les motifs du contrôle fiscal
 - La préparation au contrôle fiscal
 - Le déroulement du contrôle fiscal
- Préparation et réaction en cas de contrôle fiscal
 - Les bonnes pratiques pour éviter les redressements
 - La communication interne et externe
 - Analyser le rapport de contrôle
 - Contester le redressement si nécessaire

3. Microsoft Word – connaissances intermédiaires

- Evitez les saisies fastidieuses
 - Création d'une insertion automatique
 - Utilisation d'une insertion automatique
 - Gestion des insertions automatiques
 - Date et heure système
- Sachez présenter un tableau dans un texte
 - Création d'un tableau
 - Déplacement et saisie dans un tableau
 - Sélection et insertion de lignes et de colonnes
 - Suppression de lignes et de colonnes
 - Style de tableau
 - Mise en forme des cellules
 - Hauteur des lignes et largeur des colonnes
 - Alignement des cellules et d'un tableau
 - Fusion et fractionnement de cellules ou d'un tableau
 - Conversion texte, tableau
 - Tri d'un tableau, d'une liste ou de paragraphes
 - Calculs dans un tableau
- Agrémentez vos textes d'objets graphiques
 - Traçage d'un objet de dessin
 - Dimensionnement/rotation/ajustement
 - Déplacement/copie d'un objet de dessin
 - Mise en forme d'un objet de dessin
 - Texte dans un objet de dessin/WordArt
 - Mise en forme de texte dans un objet/WordArt
 - Insertion d'une image
 - Gestion d'une image
 - Positionnement et habillage d'une image
 - Légende et table des illustrations
 - Arrière-plan d'un document
 - Graphique Insertion d'un objet d'une autre application
 - Diagramme
- Imprimez une enveloppe ou réalisez un mailing
 - Création d'une enveloppe ou d'une étiquette d'adresse
 - A savoir : Le publipostage
 - Mailing : associer une liste à un document
 - Insertion de champs dans un mailing

- Exécution d'un mailing
- Modification des destinataires
- Ajout et suppression de destinataires
- Tri d'une liste de destinataires
- Sélection des enregistrements à imprimer
- Texte conditionnel dans un mailing
- Préparation d'étiquettes par mailing
- Document à zones variables

4. Développer son activité professionnelle grâce au marketing de contenus et aux réseaux sociaux

- ChatGPT
 - Guide Chat GPTPro
 - 500 requêtes ChatGPT
 - Requêtes pour Instagram et Facebook
 - Requêtes pour Youtube
 - Requêtes pour LinkedIn
 - Requêtes pour votre site internet
 - Requêtes pour vos emails marketing
 - Requêtes boîte à outils
- DALL-E
 - Qu'est-ce que Dall-E et comment l'utiliser ?
 - Ressources Qu'est-ce que Dall-E et comment l'utiliser ?
 - Dall-E : lexique
 - Dall-E : Etude de cas
 - Premiers pas sur Canva
 - Les templates Canva
- Le projet
 - Positionnement du projet
 - Trouver sa voie d'Instapreneur
 - Trouver son identité
 - Le branding
 - Les types de comptes
 - Le profil Instagram
 - Contenu et engagement
 - Comment générer du contenu ?
 - Formes et formats de contenu
 - Le contenu sponsorisé
 - Calendrier éditorial
 - Tuto1 Meta Business Suite
 - Ecrire pour les réseaux sociaux
 - Prendre la parole
 - Photographie : trouver l'inspiration
 - Comment photographier : les 4 piliers à maîtriser
 - Les 30 règles du shooting réussi
 - Retouches photos : les 3 leviers à actionner
 - Le feed : construisez votre vitrine, votre univers
 - La création de designs
 - La création de stories
 - Maîtriser le pouvoir de la vidéo
 - Tuto1 Création d'un post Instagram
 - Tuto2 Création d'une story Instagram

- Tuto3 Création d'un réel Instagram
- Tuto4 Découvrez CAPCUT
- Tuto5 Maîtrisez les bases du montage vidéo
- Tuto6 Illustrez vos idées en vidéo
- Tuto7 Ajoutez des effets spéciaux et sonores
- Les secrets de l'algorithm
- Les outils de croissance
- Les 10 stratégies pour exploser
- Croissance et cross channel
- Test intermédiaire
- KPIs
 - KPIs
 - Ressources
- Fidélisez votre communauté grâce aux canaux Instagram
 - Fidélisez votre communauté grâce aux canaux Instagram
 - Ressources
- Panorama des réseaux sociaux
 - Panorama des réseaux sociaux
 - Ressources
- LinkedIn Récupérez votre plan d'action
 - LinkedIn Module 1 - Découvrez la plateforme
 - LinkedIn Module 2 - Optimisez votre profil
 - LinkedIn Module 3 - Développez et engagez votre réseau
 - LinkedIn Module 4 - Maîtrisez les pages LinkedIn
 - LinkedIn Module 5 - Créez des contenus
 - LinkedIn Module 6 - Utilisez des stratégies de croissance
 - LinkedIn Module 7 - Allez plus loin avec LinkedIn Booster
 - LinkedIn Bonus - Glossaire
 - LinkedIn Tuto n°1 - Créez votre compte
 - LinkedIn Tuto n°2 - Créez votre page
 - LinkedIn Tuto n°3 - Lancez votre campagne Waalax
- Tiktok
 - Module 1 - Comprendre la plateforme
 - Tiktok Module 2 - Le profil
 - Tiktok Module 3 - Les types de contenu
 - Tiktok Module 4 - La croissance
 - Tiktok Module 5 - La monétisation
 - Tiktok Module 6 - TikTok for Business
 - Tiktok Nouveautés 2024-2025
 - Tiktok Bonus - Glossaire
 - Tiktok Tuto n°1 - Créer votre compte
 - Tiktok Tuto n°2 - Créer une vidéo
 - Tiktok Tuto n°3 - Créer une vidéo carrouse
 - Tiktok Tuto n°4 - Créer une vidéo textuelle
 - Tiktok Tuto n°5 - Créer un duo
 - Tiktok Tuto n°6 - Créer un collage
 - Tiktok Tuto n°7 - Créer une story
 - Tiktok Tuto n°8 - Créer un live
- Architecture de la réussite via Instagram
 - Ressources
- Parcours client : la stratégie d'acquisition
 - Ressources

- Parcours client : la conversion
 - Ressources
- Copywriting
 - Copywriting
 - Ressources
- Tunnel de vente
 - Tunnel de vente
 - Ressources
- Instagram shopping
 - Ressources
 - Tuto1 Calendly
- Les multiplicateurs : le marketing d'influence
 - Ressources
- Les multiplicateurs : la publicité online
 - Ressources
- Tuto1 Utilisation de la publicité Facebook Ads